



Утверждаю:
Директор МБУК «ЦБС»
О. В. Тоболь
2016г.

Положение о Центральной детской библиотеке им. А.П. Гайдара

1. Общие положения

1.1. Положение о Центральной детской библиотеке им. А.П. Гайдара составлено в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 1994 г. №78-ФЗ "О библиотечном деле", Гражданским кодексом РФ (4.1), Федеральным Законом РФ от 08.07.2006 г. №152 «О персональных данных», Уставом Муниципального бюджетного учреждения культуры Ангарского городского округа «Централизованная библиотечная система», утвержденным Постановлением администрации Ангарского городского округа от 18.12.2015 г. № 2043 - ПА.

1.2. Центральная детская библиотека находится в структуре МБУК Ангарского городского округа «Централизованная библиотечная система» (далее МБУК АГО «ЦБС»). Её наименование Центральная детская библиотека им. А.П. Гайдара Муниципального бюджетного учреждения культуры Ангарского городского округа «Централизованная библиотечная система» (далее ЦДБ). ЦДБ не является юридическим лицом и подчиняется директору МБУК «ЦБС».

1.3. ЦДБ - информационное, образовательное, культурное учреждение, располагающее организованным универсальным фондом документов по профилю своей деятельности и предоставляющее их во временное пользование детям и подросткам до 14 лет (включительно) и руководителям детского чтения.

1.4. ЦДБ - методический, справочно-библиографический, информационный центр по вопросам библиотечного обслуживания детей для библиотек Ангарского городского округа Централизованной библиотечной системы.

1.5. ЦДБ общедоступна. Порядок доступа к фондам библиотеки, перечень услуг и условия их предоставления устанавливаются Уставом МБУК АГО «ЦБС», Правилами пользования детскими библиотеками МБУК АГО «ЦБС» и настоящим Положением.

1.6. ЦДБ самостоятельно определяет содержание и конкретные задачи своей профессиональной деятельности.

2. Основные цели и виды деятельности ЦДБ.

2.1. Обеспечивает права детей на свободный и равный доступ к информации.

2.2. Создает условия для приобщения их к достижениям мировой и национальной культуры, для интеллектуального досуга.

2.3. Выдает литературу читателям согласно возрастным категориям (0+, 6+, 12+) в соответствии с Федеральным законом №436-ФЗ и согласно режиму работы Библиотеки.

2.4. Содействует развитию информационной культуры, самообразованию и самовоспитанию личности.

2.5. Основные виды деятельности ЦДБ:

- Работа с читателями, библиотечное обслуживание читателей - детей;
- пропаганда ценности чтения и книги; формирование информационной культуры личности;
- выявляет информационные потребности и читательские интересы детей, ищет новые формы обслуживания и виды деятельности для их удовлетворения;
- привлекает пользователей в библиотеку, обеспечивает рекламу библиотеки;
- развивает различные клубы и объединения по интересам;

- осуществляет дифференцированное обслуживание групп детей с учётом их социальной защищённости, физического и умственного развития;
 - осуществляет справочно-библиографическое обеспечение информационных потребностей детей через систему каталогов и картотек;
 - организует распространение знаний о поиске и использовании информации;
 - обеспечивает информационно-библиографическую деятельность для руководителей детского чтения по вопросам детской литературы и чтения детей.
- 2.6. Осуществляет работу с фондом:
- формирует фонд ЦДБ в соответствии со статусом библиотеки, учитывая запросы и интересы основных групп пользователей (книги, периодика, аудио-, видео- и кинодокументы, игровые и наглядные материалы);
 - участвует в комплектовании детской литературы единого фонда ЦБС;
 - изучает состав и использование фондов ЦДБ и филиалов, анализирует неудовлетворённый спрос и предложения по их комплектованию;
 - осуществляет подписку ЦДБ на детскую периодику, контролирует качество подписки в библиотеках, обслуживающих детей МБУК «ЦБС»;
 - обеспечивает комплекс мероприятий по организации, сохранности, оформлению фонда (работа с должниками, ремонт книг, воспитание у пользователей культуры общения с книгой).
- 2.7. Осуществляет методическую деятельность:
- анализирует состояние библиотечной работы с детьми и подростками в детских библиотеках МБУК «ЦБС», составляет сводную часть годового плана и отчёта МБУК «ЦБС» по работе с детьми;
 - несёт ответственность за методическое обеспечение деятельности библиотек МБУК «ЦБС», обслуживающих детей;
 - разрабатывает основные направления развития обслуживания детского населения, целевые и перспективные планы и программы;
 - сотрудничает с другими образовательными, информационными и культурными учреждениями, работающими с детьми, сотрудничает с общественными организациями, оказывает на договорных началах информационную и консультативную помощь библиотекарям других ведомств;
 - обеспечивает сбор, хранение и предоставление информации по вопросам теории и практики библиотечной работы с детьми;
 - изучает, обобщает, пропагандирует инновационные формы и интересный опыт работы с читателями;
 - принимает участие в организации системы повышения квалификации по вопросам библиотечной работы с детьми;
 - оказывает методическую помощь библиотекам МБУК «ЦБС», работающим с детьми, в организации справочно-библиографического аппарата. Несет ответственность за методическое обеспечение деятельности библиотек ЦБС, обслуживающих детей.
- 2.8. Другие виды деятельности ЦДБ:
- осуществляет хозяйственную деятельность, направленную на расширение сферы услуг, оказываемых пользователям в рамках её основной деятельности в соответствии с Уставом МБУК АГО «ЦБС»;
 - осуществляет досуговые формы и методы работы с детьми, способствующие формированию их мировоззренческого и культурного уровня.

3. Организация и управление.

3.1. Структура и штат ЦДБ утверждаются в установленном порядке и обеспечиваются бюджетным финансированием в соответствии с объёмом её деятельности.

3.2. ЦДБ получает информацию об исполнении бюджета, выделении средств на комплектование, материальном обеспечении детских библиотек «ЦБС».

3.3. Методическая деятельность по работе с детьми, библиографическая деятельность в области детской литературы вменяется в обязанности главных библиотекарей ЦДБ.

3.4. ЦДБ руководит заместитель директора по работе с детьми, назначаемый и освобождаемый от занимаемой должности директором МБУК АГО «ЦБС» в соответствии с трудовым законодательством. Заместитель директора по работе с детьми несёт ответственность за организацию и содержание всей работы с детьми в МБУК «ЦБС». Обязанности заместителя директора по работе с детьми, определяются должностной инструкцией, утверждаемой директором МБУК АГО «ЦБС».

3.5. Сотрудники ЦДБ назначаются и освобождаются от занимаемой должности директором МБУК АГО «ЦБС» по представлению заместителя директора по работе с детьми, в соответствии с трудовым законодательством. Их обязанности определяются должностными инструкциями, утверждёнными директором МБУК АГО «ЦБС».

3.6. Режим работы ЦДБ определяется в зависимости от производственной необходимости и утверждается директором МБУК «ЦБС» по согласованию с отделом культуры администрации Ангарского городского округа.

3.7. Структура и штат Центральной детской библиотеки им. А.П. Гайдара утверждаются в установленном порядке и обеспечиваются бюджетным финансированием в соответствии с объёмом её деятельности. В состав ЦДБ входят следующие отделы:

- отдел обслуживания (старший абонемент, младший абонемент, детская игровая комната)
- библиотечно-информационный центр

3.8. Режим работы Центральной детской библиотеки им. А.П. Гайдара

Ежедневно с 10.00 до 18.00

Без перерыва на обед

Выходной - суббота

В летнее время

Ежедневно с 10.00 до 18.00

Без перерыва на обед

Выходной – суббота, воскресенье